

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»
(АНО ПО «ПТЭИТ»)**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ПО «ПТЭИТ»
Ш.М. Исаев
«30» мая 2026г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

**для студентов специальности
40.02.04 Юриспруденция**

г. Пятигорск, 2026



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02D5339000EFB307A54E21F5AAD300129B
Владелец: ИСАЕВ ШАМХАЛДИБИР МАГОМЕДОВИЧ
Действителен: с 12.02.2026 до 12.05.2027

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция

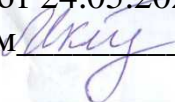
Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий» (АНО ПО «ПТЭИТ»)

Разработчик: Мкртчян А.А. - преподаватель первой квалификационной категории АНО ПО «ПТЭИТ»

РАССМОТРЕНА

отделением юридических дисциплин

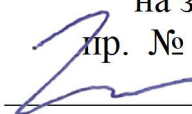
Протокол №9 от 24.05.2026г.

Зав.отделением  Мкртчян
А.А.

СОГЛАСОВАНА

на заседании УМС

пр. № 1 от 30.05.2026

 Кодякова О.А.

Рецензенты:

Кирсанова Н.В. - преподаватель высшей квалификационной категории АНО ПО «ПТЭИТ»

Колесникова О.Ю. - к.ю.н., доцент, РЭУ им. Г.В. Плеханова филиал в г. Пятигорске Ставропольского края

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 «Административное право» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	- ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; - составлять различные административно-правовые документы; - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; - решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.	- понятия государственного управления и государственной службы; - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права; - административный процесс.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	91
в том числе:	
Лекции	44
практические занятия	36
Контрольные работы	
Консультация	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	9

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций
Раздел 1. Административное право. Административные правоотношения.		14/6	
Тема 1.1. Административное право как отрасль российского права и как наука	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Предмет административного права. Понятие и функции управления. Государственное управление как форма деятельности органов исполнительной власти. Особенности и виды общественных отношений, регулируемых нормами административного права. Методы и средства регулирующего административно-правового воздействия на общественные отношения. Метод административного права. Система административного права. Общая и особенная части; их основные институты, соотношение и взаимосвязь. Место административного права в системе российского права. Отграничение административного права от конституционного, гражданского, трудового, уголовного, финансового, земельного и других отраслей права. Административное право как наука.	2	
	в том числе		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №1. Предмет административного права. Административно-правовые отношения. Система административного права.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 1.2. Нормы и источники административного права	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы. Особенности закрепления административно-правовых норм в нормативных правовых актах. Классификация административно-правовых норм. Способы реализации административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве. Понятие и система источников административного права. Федеральные нормативные правовые акты. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники административного права. Систематизация и кодификация норм административного права России.	4	
	в том числе		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №2. Особенности административно-правовых норм, определение структуры административно-правовых норм на основе работы с актами административного законодательства.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. Субъекты административно-правовых отношений. Индивидуальные и коллективные субъекты административно-правовых отношений. Административная правоспособность и дееспособность субъектов административно-правовых отношений. Особенности юридических фактов, с которыми связаны возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений. Критерии классификации и виды административно-правовых отношений.	2	
	в том числе		

	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №3. Административно-правовые отношения. Определение их структуры.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Раздел 2. Субъекты административного права и их правовой статус	14/8	
Тема	2.1. Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Административно-правовой статус гражданина	Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина. Административно-правовой статус личности, административно-правовой статус гражданина Российской Федерации, социальные и специальные статусы граждан. Роль органов исполнительной власти в формировании и реализации правового статуса гражданина Российской Федерации. Права граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Основания и порядок возможных ограничений прав граждан. Обязанности граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Гарантии прав и свобод граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Административный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Виды обращений граждан, порядок и сроки их подачи и рассмотрения. Судебный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Полномочия Президента РФ и органов, образуемых Президентом РФ, в сфере защиты прав и свобод граждан как субъектов административного права. Защита прав и свобод граждан Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченным по правам ребенка, Уполномоченным по защите прав предпринимателей и т.п. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Принцип национального	2	

	режима.		
	в том числе		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №4. Нормативные правовые акты, закрепляющие статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема	2.2. Содержание учебного материала	6	
Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Понятие и характерные черты органа исполнительной власти. Понятие и элементы правового статуса органов исполнительной власти как субъектов административного права: цели, задачи и функции; порядок формирования, структура, штат государственных служащих; компетенция и ответственность. Принципы организации и деятельности органов исполнительной власти. Классификация органов исполнительной власти по территориальному масштабу деятельности, компетенции, порядку принятия решений. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, их правовые основы. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти Российской Федерации. Порядок образования и состав Правительства РФ. Взаимодействие Правительства РФ с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и судебными органами. Основные сферы деятельности, полномочия, акты и организация работы Правительства РФ. Федеральные министерства: порядок образования, функции и подведомственность. Полномочия федерального министра. Структура центрального аппарата федерального министерства. Федеральные службы: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федеральной службы. Федеральные агентства: порядок образования, функции и	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

	подведомственность. Структура центрального аппарата федерального агентства. Организация работы федеральных органов исполнительной власти. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти, их виды, значение и регулятивные свойства. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Правовые основы их деятельности, виды, порядок образования и особенности размещения. Система органов исполнительной власти субъектов РФ. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Порядок разрешения разногласий. в том числе Лабораторные работы Практические занятия Практическое занятие №5. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти Российской Федерации. Практическое занятие №6. Федеральные министерства Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся		
Тема Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.	2.3. Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Понятие и виды организаций. Коммерческие и некоммерческие организации. Предприятия, учреждения и общественные объединения. Правовые основы взаимоотношений организаций с органами исполнительной власти. Общий административно-правовой статус организаций. Государственные и муниципальные предприятия. Унитарные предприятия и их виды. Частные предприятия. Правовые основы административно-правового статуса предприятий. Учреждения и организации как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды организаций. Правовые основы их административно-правового статуса. Общественные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во	2	

	взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений. Религиозные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Формы религиозных объединений: религиозная группа и религиозная организация. Местные и централизованные религиозные организации. Особенности административно-правового статуса религиозных объединений.		
	в том числе		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №7. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий, общественных объединений.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Государственная служба. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти		10/4	
Тема	3.1. Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Государственная служба.	Понятие государственной службы. Особенности правового регулирования государственно-служебных отношений. Принципы построения и функционирования государственной службы. Система государственной службы Российской Федерации. Виды государственной службы. Понятие, особенности и правовое регулирование государственной гражданской, военной и иных видов служб; федеральной государственной службы и государственной службы субъекта РФ. Должности государственной службы и их отграничение от государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации. Классификация должностей государственной гражданской службы. Поступление на государственную службу. Требования,	4	

	предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной службы. Способы замещения вакантных должностей государственной службы. Понятие, стороны, содержание и форма служебного контракта государственного служащего. Виды служебных контрактов. Должностной регламент. Испытание при приеме на государственную службу. Правовой статус государственного служащего. Ограничения и запреты, связанные с государственной службой. Обязанности государственных служащих. Права государственных служащих. Классификация государственных служащих. Должностные лица. Прохождение государственной службы. Аттестация государственного служащего. Квалификационный экзамен. Присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского или специального звания. Повышение квалификации. Поощрения и награждения государственного служащего. Служебная дисциплина. Особенности прохождения государственной гражданской службы в судах и органах Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. Ответственность государственных служащих. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарная ответственность государственных служащих. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности, дисциплинарные взыскания. Особенности административной, материальной и уголовной ответственности государственных служащих. Противодействие коррупции в системе государственной службы. Прекращение государственно-служебных отношений: основания и последствия. Государственно-служебные споры. Порядок и сроки их рассмотрения. Правовые основы подбора кадров государственных служащих. Формирование кадрового резерва государственных служащих.		
	в том числе		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №8. Поступление на государственную службу	2	

Тема 3.2. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти.	Контрольные работы	-	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание учебного материала	4	
	Понятие и классификация административно-правовых форм деятельности органа исполнительной власти. Понятие и признаки административно-правового акта как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Виды административно-правовых актов. Требования, предъявляемые к содержанию и форме административно-правовых актов, к их подготовке и принятию. Вступление в силу административно-правовых актов. Действие, прекращение и приостановление действия административно-правовых актов. Прекращение действия административно-правовых актов в административном и судебном порядке. Административно-правовые действия как административно-правовая форма деятельности органов исполнительной власти. Виды административно-правовых действий. Административный договор как форма деятельности органов исполнительной власти. Понятие и характерные черты методов деятельности органов исполнительной власти. Методы управляющего воздействия, организации работы аппарата управления, процессуальные методы. Методы административно-правового регулирования. Общие и специальные методы деятельности органов исполнительной власти. Административное принуждение как вид государственного принуждения, его характерные черты. Цели, основания и виды административного принуждения.	2	
	в том числе		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №9. Особенности административных договоров как формы деятельности органов исполнительной власти, виды, порядок принятия и исполнения административных договоров.	2	
	Контрольные работы	-	

	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Административная ответственность. Административный процесс.		26/12	
Тема	4.1. Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Административная ответственность	Административная ответственность как вид юридической ответственности. Ее характерные черты и особенности. Законодательное регулирование административной ответственности. Принципы административной ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Формальные и материальные составы административных правонарушений. Административная ответственность физических лиц. Особенности административной ответственности несовершеннолетних, должностных лиц, военнослужащих, индивидуальных предпринимателей. Особенности административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства. Административная ответственность юридических лиц.	2	
	Понятие административного наказания. Административные наказания, установленные КоАП РФ. Административные наказания, которые могут устанавливаться законами субъектов РФ. Административные наказания, применяемые в отношении физических и юридических лиц; назначаемые в судебном и во внесудебном порядке; имущественного и неимущественного характера. Основные и дополнительные наказания. Принципы и порядок назначения административного наказания. Основания освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Давность привлечения к административной ответственности. Общий и специальные сроки давности привлечения к административной ответственности. Основание приостановления срока давности привлечения к административной ответственности.	2	

	Субъекты административной юрисдикции, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Место рассмотрения дела об административном правонарушении. Подведомственность дел об административных правонарушениях.		
	в том числе		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие №10. Основные понятия института административной ответственности.	2	
	Практическое занятие №11. Административные наказания, установленные КоАП РФ.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Производство по делам об административных правонарушениях.	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Понятие производства по делам об административных правонарушениях, его задачи, принципы и правовое регулирование. Виды производств по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их правовой статус. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении. Особенности правового статуса прокурора как участника производства по делу об административном правонарушении. Понятие и классификация доказательств по делам об административных правонарушениях. Доказывание по делам об административных правонарушениях. Понятие и виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.	2	
	Стадии производства по делу об административном правонарушении. Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном	2	

	правонарушении. Подготовка к рассмотрению дела. Решения, принимаемые на стадии рассмотрения дела. Постановление по делу об административном правонарушении. Пересмотр не вступивших в силу и вступивших в силу постановлений и решений по делу об административном правонарушении. Исполнение постановлений и решений по делу об административном правонарушении.		
	в том числе		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие №12. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.	2	
	Практическое занятие №13. Возбуждение дела об административном правонарушении	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема Административный процесс	4.3. Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Понятие и характерные черты административного процесса. Административный процесс как вид юридического процесса. Виды административного процесса: административные процедуры, административно-юрисдикционный процесс, административное судопроизводство. Структура административного процесса. Индивидуальное административное дело как основание административно-процессуальной деятельности. Административные производства. Понятие и характерные черты административных процедур. Предмет, субъекты, цели и результаты административных процедур. Виды административных процедур: регистрационные, лицензионно-разрешительные, по рассмотрению предложений и заявлений граждан, контрольно-надзорные, государственно-поощрительные, по предоставлению государственных услуг и осуществлению государственных функций, по подготовке и принятию актов управления.	2	
	Понятие и характерные черты административно-юрисдикционного	2	

	процесса. Предмет, субъекты, цели и результаты административно-юрисдикционного процесса. Виды административно-юрисдикционных производств: производство по жалобам; дисциплинарное производство; по применению мер административного принуждения, не являющихся мерами административной ответственности; по делам об административных правонарушениях.		
	Понятие и характерные черты административного судопроизводства. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации.	2	
	в том числе		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие №14. Структура административного процесса, отдельных его видов; особенностей целей, задач, правового регулирования, субъектного состава, стадий и процессуальных документов административно-процедурного и административно-юрисдикционного процессов, а также административного судопроизводства.	2	
	Практическое занятие №15. Понятие и характерные черты административного судопроизводства. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти		12/4	
Тема 5.1. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Законность как принцип государственной деятельности и метод государственного руководства обществом. Режим законности. Особенности обеспечения законности в государственном управлении. Контроль, надзор и обжалование как способы обеспечения законности в государственном управлении. Понятие, содержание и субъекты контроля. Государственный и общественный контроль. Содержание государственного контроля за законностью в государственном	4	

	управлении. Предварительный, текущий и последующий; внутренний и внешний; общий и специализированный; фактический и документальный виды государственного контроля.		
	Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Счетная палата РФ, ее полномочия. Уполномоченный по правам человека в РФ, его функции и полномочия. Аналогичные институты в субъектах РФ. Общий, надведомственный и ведомственный контроль в системе органов исполнительной власти. Административный надзор.	2	
	Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и бездействие их должностных лиц. Судебный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и в разрешении споров с участием этих органов. Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в деятельности органов исполнительной власти.	2	
	в том числе		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие №16. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти	2	
	Практическое занятие №17. Прокурорский надзор за деятельностью органов исполнительной власти.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 6. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни		4/2	
Тема	6.1. Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02,

Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни	Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в сфере экономики. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в социально-культурной сфере. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в административно-политической сфере.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	в том числе		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №18. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в хозяйственно-экономической, социально-культурной и административно-политической сферах управления	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Итого		80	
Консультация		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		9	
Всего:		91	

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет административного права.

Основное оборудование:

стол преподавательский – 1 шт., стул преподавательский – 1 шт., столы ученические – 13 шт., стулья ученические – 26 шт., шкаф – 1 шт

Дополнительное оборудование:

доска маркерная – 1 шт.

Технические средства:

компьютер с выходом в сеть Интернет – 1 шт.,

Демонстрационные учебно-наглядные пособия: информационные стенды – 4 шт., комплекты тематических плакатов и таблиц по: ТПП-1 шт.; Гражданское право-3 шт.; Административное право-5 шт.; Конституционное право – 5 шт., Конституция Российской Федерации– 13 шт., образцы документов, оформленные на 2-х стендах; раздаточный материал для практических работ; тематические папки дидактических материалов; комплект учебно-методической документации; комплект учебников (учебных пособий).

3.2. Информационное обеспечение обучения.

3.2.1 Основные печатные источники:

1.Алехин А.П. Административное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Алехин А.П., Кармолицкий А.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Зерцало-М, 2018.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78877.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2.Алехин А.П. Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Алехин А.П., Кармолицкий А.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Зерцало-М, 2018.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78878.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3.2.2 Основные электронные источники:

1.Административное право [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Э.Г. Липатов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 456 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75228.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Давыдова Н.Ю. Административное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Ю. Давыдова, И.С. Черепова. — Электрон. Текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 168 с. — 978-5-4486-0205-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71000.html>

2. Административное право России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 7-е изд. — Электрон. Текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 743 с. — 978-5-238-02918-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71769.html>

3. Административное право [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Э.Г. Липатов [и др.].— Электрон. Текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 456 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57136>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Актуальные проблемы административного права и процесса : учебник / М.В. Костенников, А.В. Куракин, А.М. Кононов и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 495 с. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02675-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468>

5. Братановский С.Н. Административное право [Электронный ресурс]: учебник/ Братановский С.Н., Зеленев М.Ф., Марьян Г.В.— Электрон. Текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 975 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18189>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
- понятия государственного управления и государственной службы	- знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена.
-законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	- оценка по итогам выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- оценка по итогам выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- понятие и виды субъектов административного права;	- знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- административно-правовой статус субъектов административного права;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- оценка по итогам выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена

- административный процесс	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- оценка в процессе проведения экзамена
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
-отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	- оценка по итогам выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- составлять различные административно-правовые документы;	-- определение пакета документов, необходимых для оказания правовой помощи в конкретной ситуации -определение недостающих документов и сроков их предоставления - правильность оформления документов	- оценка по итогам выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	- наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	- наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам выполнения контрольной работы

- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- оценка по итогам выполнения контрольной работы
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;	- грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения.	- оценка по итогам выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;	- грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения. - демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.	- оценка по итогам выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- оценка по итогам выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»
(АНО ПО «ПТЭИТ»)**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ПО «ПТЭИТ»
— Ш.М. Исаев
«30» мая 2026 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО
для студентов специальности
40.02.04 Юриспруденция

г. Пятигорск, 2026

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО)) 40.02.04 Юриспруденция

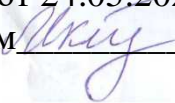
Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий» (АНО ПО «ПТЭИТ»)

Разработчик: Мкртчян А.А. – преподаватель первой квалификационной категории АНО ПО «ПТЭИТ»

РАССМОТРЕНА

отделением юридических дисциплин

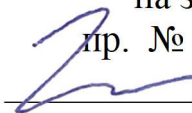
Протокол №9 от 24.05.2026г.

Зав.отделением  Мкртчян
А.А.

СОГЛАСОВАНА

на заседании УМС

пр. № 1 от 30.05.2026

 Кодякова О.А.

Рецензенты:

Кирсанова Н.В. - преподаватель высшей квалификационной категории АНО ПО «ПТЭИТ»

Колесникова О.Ю. - к.ю.н., доцент, РЭУ им. Г.В.Плеханова филиал в г. Пятигорске Ставропольского края

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций студентов, обучающихся по специальности 40.02.04 Юриспруденция по дисциплине ОП.03 Административное право.

ФОС составлен на основе ФГОС и рабочей программы дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме экзамена с выставлением отметки по системе «отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить знания, умения, сформированность общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и рабочей программой дисциплины.

Планируемые результаты освоения (знания и умения) и перечень осваиваемых компетенций (общих и профессиональных) указываются в соответствии с ФГОС, ОП и рабочей программой учебной дисциплины.

умения:

У.1 ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

У.2 составлять различные административно-правовые документы;

У.3 выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

У.4 выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

У.5 анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

У.6 оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

У.7 логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

У.8 решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.

знания:

3.1 понятия государственного управления и государственной службы;

3.2 законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях

3.3 состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,

3.4 понятие и виды субъектов административного права;

3.5 административно-правовой статус субъектов административного права;

3.6 административный процесс.

общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять

стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.3. Формы контроля и оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по (учебной) дисциплине, направленные на формирование общих компетенций.

Таблица 1 Контроль и оценка освоения (учебной) дисциплины по темам (разделам)

Элементы учебной дисциплины	Формы контроля и оценивания			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Методы оценки (заполняется в соответствии с разделом 4 рабочей программы)	Проверяемые ОК, У, З	Методы оценки (указываются в соответствии с учебным планом)	Проверяемые ОК, У, З (указываются в соответствии с рабочей программой)
3 семестр				
Раздел 1. Административное право. Административные правоотношения.				
Тема 1.1. Административное право как отрасль российского права и как наука	Практическое занятие №1. Предмет административно го права. Административно-правовые отношения. Система административно го права.	У.1, У.7 3.1,3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Контрольная работа	У.1, У.7 3.1,3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Тема 1.2. Нормы и источники административно го права	Практическое занятие №2. Особенности административно-правовых норм, определение структуры административно-правовых норм на основе работы с актами административно го законодательства	У.7 3.1,3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Контрольная работа	У.7 3.1,3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Тема 1.3.	Практическое	У6, У.7	Контрольная	У6, У.7

Административно-правовые отношения	занятие №3. Административно-правовые отношения. Определение их структуры.	3.1,3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	работа	3.1,3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Раздел 2. Субъекты административного права и их правовой статус				
Тема 2.1. Административно-правовой статус гражданина	Практическое занятие №4. Нормативные правовые акты, закрепляющие статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти.	У.3,У.5, У.6 3.1,3.2,3.4,3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Контрольная работа	У.3,У.5, У.6 3.1,3.2,3.4,3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Тема 2.2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Практическое занятие №5. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти Российской Федерации.	У.3,У.5, У.6 3.1,3.2,3.4,3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Контрольная работа	У.3,У.5, У.6 3.1,3.2,3.4,3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Практическое занятие №6. Федеральные министерства			
Тема 2.3. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.	Практическое занятие №7. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий, общественных объединений.	У.3,У.5, У.6 3.1,3.2,3.4,3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Контрольная работа	У.3,У.5, У.6 3.1,3.2,3.4,3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Раздел 3. Государственная служба. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти				
Тема 3.1. Государственная служба.	Практическое занятие №8. Поступление на государственную службу	У.1,У.2, У.7 3.1,3.2,3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Контрольная работа	У.1,У.2, У.7 3.1,3.2,3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема 3.2. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти.	Практическое занятие №9. Особенности административных договоров как формы деятельности органов исполнительной власти, виды, порядок принятия и исполнения административных договоров.	У.1,У.2, У.7 3.1,3.2,3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Контрольная работа	У.1,У.2, У.7 3.1,3.2,3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
4 семестр				
Раздел 4. Административная ответственность. Административный процесс.				
Тема 4.1. Административная ответственность	Практическое занятие №10. Основные понятия института административной ответственности.	У.1,У.2,У.3,У.4, У.5,У.7,У.8 3.1,3.2,3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Экзамен	У.1,У.2,У.3,У.4 ,У.5,У.7,У.8 3.1,3.2,3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Практическое занятие №11. Административные наказания, установленные КоАП РФ.			
Тема 4.2. Производство по делам об административных правонарушениях.	Практическое занятие №12. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.	У.1,У.2,У.3,У.4, У.5,У.7,У.8 3.1,3.2,3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Экзамен	У.1,У.2,У.3,У.4 ,У.5,У.7,У.8 3.1,3.2,3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Практическое занятие №13. Возбуждение дела об административном правонарушении			
Тема 4.3. Административный процесс	Практическое занятие №14. Структура административного процесса, отдельных его видов; особенностей	У.1,У.2,У.3,У.4, У.5,У.7 3.1,3.2,3.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Экзамен	У.1,У.2,У.3,У.4 ,У.5,У.7 3.1,3.2,3.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

	целей, задач, правового регулирования, субъектного состава, стадий и процессуальных документов административно-процедурного и административно - юрисдикционного процессов, а также административного судопроизводства.				
	Практическое занятие №15. Понятие и характерные черты административного судопроизводства. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации.				
Раздел 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти					
Тема 5.1. Обеспечение законности деятельности органов исполнительной власти	Практическое занятие №16. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти	У.1,У.2,У.3,У.4, У.5,У.7 3.1,3.2,3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Экзамен	У.1,У.2,У.3,У.4 ,У.5,У.7 3.1,3.2,3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	
	Практическое занятие №17. Прокурорский надзор за деятельностью органов исполнительной власти.				

Раздел 6. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни					
Тема	6.1.	Практическое занятие №18. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в хозяйственно-экономической, социально-культурной и административно-политической сферах управления	У.1,У.2,У.3,У.4, У.5,У.7 3.1,3.2,3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Экзамен	У.1,У.2,У.3,У.4 ,У.5,У.7 3.1,3.2,3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04-ОК.06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки

2.1 Комплект заданий для контрольных срезов

Вариант 1.

1. Предмет административного права.
2. Метод административного права. Система административного права.
3. Структура административно-правовой нормы.

Вариант 2.

1. Понятие и система источников административного права..
2. Система административного права.
3. Систематизация и кодификация норм административного права России.

Вариант 3

1. Структура административно-правовых отношений.
2. Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина.
3. Административно-правовой статус личности.

Вариант 4

1. Виды обращений граждан, порядок и сроки их подачи и рассмотрения.
2. Полномочия Президента РФ и органов, образуемых Президентом РФ, в сфере защиты прав и свобод граждан как субъектов административного права.
3. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

Вариант 5

1. Федеральные службы: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федеральной службы.
2. Федеральные агентства: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федерального агентства.

Вариант 6

1. Понятие государственной службы.
2. Система государственной службы Российской Федерации.
3. Виды государственной службы.

Вариант 7

1. Поступление на государственную службу.
2. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной службы.
3. Виды служебных контрактов.

Вариант 1.

1. Административная ответственность как вид юридической ответственности.
2. Административное правонарушение. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения.
3. Административная ответственность физических лиц.

Вариант 2.

1. Понятие административного наказания.
2. Административные наказания, установленные КоАП РФ.
3. Основные и дополнительные наказания.

Вариант 3.

1. Виды производств по делам об административных правонарушениях.
2. Участники производства по делам об административных правонарушениях.

Вариант 4.

1. Стадии производства по делу об административном правонарушении.
2. Возбуждение дела об административном правонарушении.
3. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
4. Постановление по делу об административном правонарушении.

Вариант 5.

1. Понятие и характерные черты административного процесса.
2. Виды административного процесса.
3. Структура административного процесса.

Вариант 6.

1. Административные производства.
2. Понятие и характерные черты административных процедур.
3. Виды административных процедур.

Вариант 7.

1. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти.
2. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти.
3. Прокурорский надзор за деятельностью органов исполнительной власти.
4. Судебный контроль за деятельностью органов исполнительной власти.

2.2 Фонд тестовых заданий

1. Административное право представляет собой:

- a. отрасль публичного права, регулирующая общественные отношения нормами административного права, возникающие в процессе государственного управления
- b. совокупность правил и норм, регулирующих управление обществом
- c. отрасль частного права, регулирующая с помощью правовых норм деятельность государственных органов
- d. наука о регулировании общественных отношений органами публичной власти
- e. наука о правилах управления обществом

2. Предметом административно-правовой науки является исследование:

- a. индивидуальных правоотношений между субъектами
- b. правоотношений в сфере государственного управления
- c. взаимосвязи субъекта и объекта административно-правовых отношений
- d. объекта административно-правовых отношений

3. Диспозитивный метод правового регулирования представляет собой:

- a. метод властных предписаний
- b. метод координации, предполагает юридическое равенство участников правоотношений
- c. метод координации предполагает юридическое неравенство участников правоотношений
- d. метод убеждения

4. Механизм административно-правового регулирования представляет собой:

- a. единую систему правовых средств, при помощи которой обеспечивается результативное правовое воздействие на общественные отношения в сфере государственного управления
- b. систему правил, регулирующих общественные отношения
- c. систему правил, регулирующих общественные отношения только в юрисдикционной сфере государственного управления
- d. единую систему приемов и способов по регулированию отношений в сфере безопасности общества и личности

5. Санкция представляет собой:

- a. установленную государством поощрительную или карательную меру, наступающую в случае соблюдения или нарушения правил, установленных в диспозиции нормы
- b. само правило поведения, установленное государством
- c. меру поощрения за должное поведение
- d. условие, при котором будет исполняться или не исполняться установленная норма

6. Структура административного правоотношения состоит из:

- a. субъекта
- b. объекта
- c. юридического факта
- d. мер наказания
- e. мер поощрения

7. Административно-правовые отношения делятся на:

- a. отношения, возникающие при деятельности органов управления только в сфере обеспечения безопасности
- b. внутриаппаратные отношения
- c. внеаппаратные отношения
- d. отношения, возникающие при осуществлении административно-юрисдикционной деятельности
- e. отношения, возникающие при осуществлении судопроизводства

8. Административная деликтоспособность индивидуальных субъектов наступает с:

- a. 16 лет

- b. 14 лет
- c. 18 лет
- d. 16 лет, а в отдельных, предусмотренных законом случаях - с 14 лет

9. Беженец - это:

- a. лицо, которое не является гражданином РФ и которое в силу обоснованных опасений стать жертвой преследований по признаку расы, гражданства, находится вне страны своего гражданства принадлежности и не может пользоваться защитой этой страны
- b. иностранный гражданин, покинувший свое прежнее место жительства на территории РФ
- c. гражданин РФ, покинувший свое прежнее место жительства вследствие экономической нестабильности в государстве
- d. гражданин РФ, покинувший свое прежнее место жительства в следствии совершенного в отношении него насилия

10. Иностраный гражданин – это физическое лицо:

- a. являющееся гражданином РФ и имеющее доказательства наличия двойного гражданства (подданства)
- b. физическое лицо, не являющееся гражданином РФ и не имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства
- c. прибывшее на территорию РФ
- d. не являющееся гражданином РФ и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства

11. Въезд на территорию Российской Федерации иностранным гражданам разрешен с:

- a. 14 лет
- b. 10 лет
- c. любого возраста
- d. достижением совершеннолетия

12. Административно-правовой статус индивидуального субъекта включает в себя:

- a. только способность иметь права и обязанности административно-правового характера
- b. правила поведения индивидуальных субъектов в общественных местах
- c. правовое положение индивидуальных субъектов в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права
- d. правовое положение индивидуальных субъектов с момента достижения возраста совершеннолетия в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права

13. Гражданином Российской Федерации является:

- a. физическое лицо, подвергнутое административному выдворению за пределы Российской Федерации
- b. физическое лицо, которое имеет родственников на территории Российской Федерации
- c. физическое лицо, имеющее гражданство Российской Федерации или лицо, которое приобрело гражданство Российской Федерации
- d. любое лицо, прибывшее на территорию Российской Федерации

14. Самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях получения прибыли - это:

- a. организация
- b. предприятие
- c. учреждение
- d. общественное объединение

15. Религиозное объединение может быть создано:

- a. совершеннолетними гражданами
- b. количество членов не менее 10 человек
- c. при наличии устава
- d. количество членов не менее 20 человек
- e. несовершеннолетними гражданами

16. Систему органов исполнительной власти в Российской Федерации возглавляет:

- a. Правительство Российской Федерации
- b. Правительство субъекта Российской Федерации
- c. Государственная Дума Российской Федерации
- d. Федеральное Собрание Российской Федерации

17. Председатель Правительства Российской Федерации назначается:

- a. Президентом Российской Федерации с согласия Государственной Думы
- b. Президентом Российской Федерации с согласия Совета Федерации
- c. Государственной Думой Российской Федерации
- d. Советом Федерации Российской Федерации

18. Федеральную службу возглавляет:

- a. начальник
- b. министр
- c. директор
- d. руководитель

19. Административные правонарушения, против порядка управления, рассматриваются в главе:

- a. 12 КоАП РФ
- b. 11 КоАП РФ
- c. 19 КоАП РФ
- d. 18 КоАП РФ

20. Административные правонарушения на транспорте, предусмотрены главой:

- a. 12 КоАП РФ
- b. 11 КоАП РФ
- c. 20 КоАП РФ
- d. 18 КоАП РФ

21. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по взиманию законно установленных налогов, сборов, разработку и утверждение обязательных для налогоплательщиков форм заявления о постановке на учет в налоговом органе является:

- a. Федеральная миграционная служба Российской Федерации
- b. Федеральная почтовая служба Российской Федерации
- c. Федеральная налоговая служба Российской Федерации
- d. Федеральное казначейство Российской Федерации

Ключ к тестовым заданиям

Вопрос	Ответ
1	a
2	b
3	b
4	a

5	a
6	a,b,c
7	b,c,d
8	a
9	a
10	d
11	c
12	c
13	c
14	b
15	a,b,c
16	a
17	a
18	c
19	c
20	b
21	c

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если от 90% до 100% правильных ответов. Оценка

«хорошо» выставляется студенту, если от 75% до 90% -правильных ответов. Оценка

«удовлетворительно» выставляется студенту, если от 50% до 75% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если менее 50 % правильных ответов.

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации и критерии оценки

3.1 Формулировка вариантов заданий для контрольной работы

Вариант 1

1. Предмет административного права. Понятие и функции управления. Государственное управление как форма деятельности органов исполнительной власти.
2. Особенности и виды общественных отношений, регулируемых нормами административного права.
3. Методы и средства регулирующего административно-правового воздействия на общественные отношения.

Вариант 2

1. Метод административного права. Система административного права.
2. Общая и особенная части; их основные институты, соотношение и взаимосвязь.
3. Место административного права в системе российского права.

Вариант 3

1. Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы.
2. Особенности закрепления административно-правовых норм в нормативных правовых актах. Классификация административно-правовых норм.
3. Способы реализации административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве.

Вариант 4

1. Понятие и система источников административного права. Федеральные нормативные правовые акты.
2. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники административного права.
3. Систематизация и кодификация норм административного права России.

Вариант 5

1. Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Критерии классификации и виды административно-правовых отношений.
2. Структура административно-правовых отношений.
3. Субъекты административно-правовых отношений. Индивидуальные и коллективные субъекты административно-правовых отношений.

Вариант 6

1. Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина.
2. Административно-правовой статус личности, административно-правовой статус гражданина Российской Федерации, социальные и специальные статусы граждан.
3. Роль органов исполнительной власти в формировании и реализации правового статуса гражданина Российской Федерации.

Вариант 7

1. Права граждан Российской Федерации в сфере государственного управления.
2. Основания и порядок возможных ограничений прав граждан.
3. Обязанности граждан Российской Федерации в сфере государственного управления.

Вариант 8

1. Гарантии прав и свобод граждан Российской Федерации в сфере государственного управления.
2. Административный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц.
3. Виды обращений граждан, порядок и сроки их подачи и рассмотрения.

Вариант 9

1. Полномочия Президента РФ и органов, образуемых Президентом РФ, в сфере защиты прав и свобод граждан как субъектов административного права.
2. Защита прав и свобод граждан Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченным по правам ребенка, Уполномоченным по защите прав предпринимателей и т.п.
3. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Принцип национального режима.

Вариант 10

1. Понятие и характерные черты органа исполнительной власти. Понятие и элементы правового статуса органов исполнительной власти как субъектов административного права: цели, задачи и функции; порядок формирования, структура, штат государственных служащих; компетенция и ответственность.
2. Принципы организации и деятельности органов исполнительной власти. Классификация органов исполнительной власти по территориальному масштабу деятельности, компетенции, порядку принятия решений.
3. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, их правовые основы.

Вариант 11

1. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти Российской Федерации.
2. Порядок образования и состав Правительства РФ.
3. Взаимодействие Правительства РФ с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и судебными органами. Основные сферы деятельности, полномочия, акты и организация работы Правительства РФ.

Вариант 12

1. Федеральные министерства: порядок образования, функции и подведомственность.
2. Полномочия федерального министра.
3. Структура центрального аппарата федерального министерства.

Вариант 13

1. Федеральные службы: порядок образования, функции и подведомственность.
2. Структура центрального аппарата федеральной службы.
3. Федеральные агентства: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федерального агентства.

Вариант 14

1. Понятие и виды организаций. Коммерческие и некоммерческие организации.
2. Предприятия, учреждения и общественные объединения.
3. Правовые основы взаимоотношений организаций с органами исполнительной власти.

Вариант 15

1. Общий административно-правовой статус организаций.
2. Государственные и муниципальные предприятия.
3. Унитарные предприятия и их виды. Частные предприятия.

Вариант 16

1. Правовые основы административно-правового статуса предприятий.
2. Учреждения и организации как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды организаций. Правовые основы их административно-правового статуса.
3. Общественные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.

Вариант 17

1. Религиозные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти.
2. Формы религиозных объединений: религиозная группа и религиозная организация.
3. Местные и централизованные религиозные организации. Особенности административно-правового статуса религиозных объединений.

Вариант 18

1. Понятие государственной службы. Особенности правового регулирования государственно-служебных отношений.
2. Принципы построения и функционирования государственной службы.
3. Система государственной службы Российской Федерации. Виды государственной службы.

Вариант 19

1. Понятие, особенности и правовое регулирование государственной гражданской, военной и иных видов служб; федеральной государственной службы и государственной службы субъекта РФ.

2. Должности государственной службы и их отграничение от государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации.
3. Классификация должностей государственной гражданской службы.

Вариант 20

1. Поступление на государственную службу. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной службы.
2. Способы замещения вакантных должностей государственной службы.
3. Понятие, стороны, содержание и форма служебного контракта государственного служащего. Виды служебных контрактов.

Вариант 21

1. Понятие и классификация административно-правовых форм деятельности органа исполнительной власти.
2. Понятие и признаки административно-правового акта как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Виды административно-правовых актов.
3. Требования, предъявляемые к содержанию и форме административно-правовых актов, к их подготовке и принятию. Вступление в силу административно-правовых актов.

Вариант 22

1. Административно-правовые действия как административно-правовая форма деятельности органов исполнительной власти. Виды административно-правовых действий.
2. Административный договор как форма деятельности органов исполнительной власти.
3. Понятие и характерные черты методов деятельности органов исполнительной власти.

Критерии оценивания контрольной работы

Оценка «*отлично*» выставляется студенту, если студент свободно справляется с заданиями контрольной работы, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «*хорошо*» выставляется студенту, если студент свободно справляется с заданиями, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; умеет анализировать полученные результаты.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется студенту, если студент справляется с заданиями с незначительными ошибками, позволяющими исправить их под руководством преподавателя.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется студенту, если он допустил принципиальные ошибки при выполнении заданий.

3.2 Вопросы к экзамену

1. Административная ответственность как вид юридической ответственности. Ее характерные черты и особенности.
2. Законодательное регулирование административной ответственности.
3. Принципы административной ответственности.
4. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Формальные и материальные составы административных правонарушений.
5. Административная ответственность физических лиц.
6. Особенности административной ответственности несовершеннолетних, должностных лиц, военнослужащих, индивидуальных предпринимателей.

7. Особенности административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства.
8. Административная ответственность юридических лиц.
9. Понятие административного наказания.
10. Административные наказания, установленные КоАП РФ.
11. Административные наказания, которые могут устанавливаться законами субъектов РФ.
12. Административные наказания, применяемые в отношении физических и юридических лиц; назначаемые в судебном и во внесудебном порядке; имущественного и неимущественного характера.
13. Основные и дополнительные наказания.
14. Принципы и порядок назначения административного наказания.
15. Основания освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
16. Давность привлечения к административной ответственности.
17. Общий и специальные сроки давности привлечения к административной ответственности.
18. Основание приостановления срока давности привлечения к административной ответственности.
19. Субъекты административной юрисдикции, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
20. Место рассмотрения дела об административном правонарушении.
21. Подведомственность дел об административных правонарушениях.
22. Понятие производства по делам об административных правонарушениях, его задачи, принципы и правовое регулирование. Виды производств по делам об административных правонарушениях.
23. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их правовой статус.
24. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении.
25. Особенности правового статуса прокурора как участника производства по делу об административном правонарушении.
26. Понятие и классификация доказательств по делам об административных правонарушениях.
27. Доказывание по делам об административных правонарушениях.
28. Понятие и виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
29. Стадии производства по делу об административном правонарушении.
30. Возбуждение дела об административном правонарушении.
31. Протокол об административном правонарушении.
32. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
33. Подготовка к рассмотрению дела.
34. Решения, принимаемые на стадии рассмотрения дела.
35. Постановление по делу об административном правонарушении.
36. Пересмотр не вступивших в силу и вступивших в силу постановлений и решений по делу об административном правонарушении.
37. Исполнение постановлений и решений по делу об административном правонарушении.
38. Понятие и характерные черты административного процесса.
39. Административный процесс как вид юридического процесса. Виды административного процесса: административные процедуры, административно-юрисдикционный процесс, административное судопроизводство.
40. Структура административного процесса.

41. Индивидуальное административное дело как основание административно-процессуальной деятельности.
42. Административные производства.
43. Понятие и характерные черты административных процедур.
44. Предмет, субъекты, цели и результаты административных процедур. Виды административных процедур: регистрационные, лицензионно-разрешительные, по рассмотрению предложений и заявлений граждан, контрольно-надзорные, государственно-поощрительные, по предоставлению государственных услуг и осуществлению государственных функций, по подготовке и принятию актов управления.
45. Понятие и характерные черты административно-юрисдикционного процесса.
46. Предмет, субъекты, цели и результаты административно-юрисдикционного процесса.
47. Виды административно-юрисдикционных производств: производство по жалобам; дисциплинарное производство; по применению мер административного принуждения, не являющихся мерами административной ответственности; по делам об административных правонарушениях.
48. Понятие и характерные черты административного судопроизводства.
49. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации.
50. Законность как принцип государственной деятельности и метод государственного руководства обществом. Режим законности.
51. Особенности обеспечения законности в государственном управлении.
52. Контроль, надзор и обжалование как способы обеспечения законности в государственном управлении.
53. Понятие, содержание и субъекты контроля.
54. Государственный и общественный контроль.
55. Содержание государственного контроля за законностью в государственном управлении.
56. Предварительный, текущий и последующий; внутренний и внешний; общий и специализированный; фактический и документальный виды государственного контроля.
57. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти.
58. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти.
59. Счетная палата РФ, ее полномочия.
60. Уполномоченный по правам человека в РФ, его функции и полномочия. Аналогичные институты в субъектах РФ.
61. Общий, надведомственный и ведомственный контроль в системе органов исполнительной власти. Административный надзор.
62. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и бездействие их должностных лиц.
63. Судебный контроль за деятельностью органов исполнительной власти.
64. Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и в разрешении споров с участием этих органов.
65. Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в деятельности органов исполнительной власти.
66. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в сфере экономики.
67. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в социально-культурной сфере.
68. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в административно-политической сфере.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и

другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.